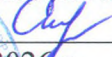


ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
«САЛАВАТСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГАПОУ РБ «Салаватский медицинский колледж»)

РАССМОТРЕНО
На заседании
Совета учреждения
25.02.2026г., протокол № 1



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ РБ «Салаватский
медицинский колледж»


О.В. Сливочкина
25.02.2026 г.
Рег. № 43

ПОЛОЖЕНИЕ
о предоставлении бесплатного горячего питания
детям граждан из Республики Башкортостан,
участвующих (участвовавших) в специальной военной операции, –
студентам, обучающимся по очной форме обучения
по образовательным программам среднего профессионального
образования в государственных образовательных организациях
Республики Башкортостан

г. Салават 2026г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о предоставлении бесплатного горячего питания детям граждан из Республики Башкортостан, участвующих (участвовавших) в специальной военной операции, – студентам, обучающимся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования в государственных образовательных организациях Республики Башкортостан (далее – Положение) устанавливает процедуру предоставления бесплатного горячего питания детям граждан, граждан из Республики Башкортостан, участвующих (участвовавших) в специальной военной операции (далее – СВО), – студентам, обучающимся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Республики Башкортостан «Салаватский медицинский колледж», разработано в соответствии с:

- Распоряжением Главы Республики Башкортостан от 11.10.2022г. № РГ-415 «О мерах поддержки граждан из Республики Башкортостан, участвующих (участвовавших) в специальной военной операции, и членов их семей»;

- Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 31.10.2022г. № 681 «Об утверждении Порядка предоставления компенсации горячего питания детям граждан из Республики Башкортостан, участвующих (участвовавших) в специальной военной операции, – студентам, обучающимся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования в государственных образовательных организациях Республики Башкортостан».

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

- получатели горячего питания дети граждан из Республики Башкортостан, участвующих (участвовавших) в СВО, – родные дети, дети усыновленные (удочеренные) или подопечные дети обучающиеся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования в государственных образовательных организациях Республики Башкортостан;

- заявитель – лицо, указанное в абзаце втором настоящего пункта, или его родитель (законный представитель), обратившийся в государственную образовательную организацию с заявлением на получение компенсации горячего питания;

- государственная образовательная организация – образовательная организация (Колледж), реализующая образовательные программы среднего профессионального образования, имеющая лицензию на осуществление образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации по образовательным программам, востребованным получателем компенсации горячего питания (далее – Колледж).

Участниками СВО являются:

- граждане, имеющие статус военнослужащего в соответствии с Федеральным законом «О статусе военнослужащих» и принимающие (принимавшие) участие в СВО;

- граждане, пребывающие (пребывавшие) в добровольческих формированиях, содействующих выполнению задач СВО, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

- лица, проходящие (проходившие) службу (в том числе военную службу) в подразделениях федеральных органов исполнительной власти и направленные (привлекавшиеся) такими органами для участия в СВО;

- лица, призванные на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», принимающие (принимавшие) участие в СВО;

- граждане Российской Федерации, погибшие (умершие) при участии в СВО;

- лица, принимающие (принимавшие) участие в СВО, безвестно отсутствующие до дня объявления их в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации умершими.

1.3. Предоставление компенсации горячего питания детям участников СВО осуществляется в целях социальной поддержки семей участников СВО.

1.4. Главным распорядителем как получателем средств бюджета Республики Башкортостан, осуществляющим финансовое обеспечение предоставления горячего питания детям участников СВО в соответствии с настоящим Положением, является Министерство здравоохранения Республики Башкортостан (далее – Министерство).

1.5. Компенсация горячего питания предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Республики Башкортостан в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерством на соответствующий финансовый год и плановый период, на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Положения.

1.6. Компенсация горячего питания предоставляется детям участников СВО один раз в день в учебные дни фактического посещения Колледжа в течение всего периода обучения в Колледже.

2. Порядок подачи и рассмотрения заявления на получение компенсации горячего питания

2.1. В целях информирования граждан о возможности получения детьми участников СВО компенсации горячего питания Министерство и Колледж размещают на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет соответствующую информацию.

2.2. Для получения бесплатного горячего питания заявитель представляет в Колледж или структурные подразделения Республиканского государственного

автономного учреждения Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) следующие документы:

а) заявление по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению (далее – заявление);

б) согласие на обработку персональных данных по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению;

в) свидетельство о рождении ребенка – в случае, если ребенок является родным ребенком участника СВО;

г) свидетельство об усыновлении (удочерении) – в случае усыновления (удочерения) ребенка участником СВО;

д) документы, подтверждающие установление попечительства, – в случае, если участник СВО является попечителем;

е) один из документов, подтверждающих в соответствии с законодательством Российской Федерации участие в СВО родителя (законного представителя) заявителя:

- справку Министерства обороны Российской Федерации, подтверждающую факт участия гражданина Российской Федерации в СВО, – для граждан, указанных в абзацах шестом, седьмом, девятом-одиннадцатом пункта 1.2 настоящего Положения;

- справку, выдаваемую иными федеральными органами исполнительной власти, направлявшими (привлекавшими) гражданина Российской Федерации для участия в СВО, – для граждан, указанных в абзаце восьмом пункта 1.2 настоящего Положения.

2.3. Заявитель вправе не представлять документы, указанные в подпунктах «в», «д» и «е» пункта 2.2 настоящего Положения. В случае непредставления заявителем указанных документов по собственной инициативе колледж обеспечивает получение их или информации, содержащейся в них, у соответствующих уполномоченных органов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

2.4. Заявление подается на имя директора колледжа заявителем либо представителем заявителя на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Документы представляются в колледж на бумажном носителе заявителем, либо представителем заявителя на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, либо по почте, либо в электронной форме на адрес электронной почты колледжа slv.mk@doctorrb.ru.

Документы представляются в МФЦ на бумажном носителе заявителем либо представителем заявителя на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Заявление и прилагаемые к нему документы, поступившие в МФЦ, передаются в колледж в порядке и в сроки, которые предусмотрены соглашением о

взаимодействии между исполнительным органом и МФЦ, заключенным в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

Ответственность за достоверность сведений и подлинность документов (за исключением сведений и документов, которые были получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия) несет заявитель.

2.5. Колледж:

а) регистрирует заявление в день его поступления;

б) в течение 5 календарных дней со дня регистрации заявления осуществляет рассмотрение представленных документов на предмет комплектности, а также на соответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 1.2 настоящего Положения, и принимает решение о предоставлении бесплатного горячего питания заявителю или об отказе в предоставлении бесплатного горячего питания.

Указанное решение оформляется приказом колледжа.

2.6. Основаниями для отказа в предоставлении компенсации горячего питания заявителю являются:

а) несоответствие заявителя условиям, указанным в пункте 1.2 настоящего Порядка;

б) отчисление заявителя из колледжа;

в) установление факта недостоверности представленной информации;

г) непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения, за исключением документов, запрашиваемых в порядке межведомственного взаимодействия.

2.7. После принятия решения о предоставлении заявителю бесплатного горячего питания или об отказе в предоставлении бесплатного горячего питания колледж:

а) в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении заявителю бесплатного горячего питания или об отказе в предоставлении бесплатного горячего питания направляет заявителю соответствующее уведомление в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, поступившем в колледж в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении, поступившем в колледж в письменной форме (в случае, если документы были поданы заявителем в колледж);

б) в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении заявителю бесплатного горячего питания или об отказе в предоставлении бесплатного горячего питания направляет решение в МФЦ для уведомления заявителя (в случае, если документы были поданы заявителем в МФЦ);

в) в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении заявителю бесплатного горячего питания направляет в исполнительный орган информацию о количестве обучающихся – детей участников СВО для финансового обеспечения предоставления бесплатного горячего питания;

г) в течение 30 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении заявителю бесплатного горячего питания заключается соглашение с исполнительным органом, являющимся учредителем колледжа, о финансовом обеспечении предоставления бесплатного горячего питания.

3. Заключительные положения

3.1. После принятия приказа, указанного в пункте 2.5 настоящего Положения, колледж обеспечивает предоставление заявителю компенсации горячего питания при соблюдении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. № 28. Компенсация горячего питания предоставляется с момента подачи заявления.

3.2. Заявитель вправе отказаться от получения компенсации горячего питания.

Заявление об отказе от предоставления горячего питания подается в колледж или МФЦ по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Положению.

3.3. Колледж может привлекать сторонние организации, а также в период проведения производственной практики детей участников СВО может выдавать детям участников СВО продукты питания или денежную компенсацию в соответствии с порядками, разрабатываемыми колледжем самостоятельно.

3.4. Обеспечение детей участников СВО бесплатным горячим питанием прекращается в случаях отчисления обучающегося из колледжа или поступления от заявителя заявления об отказе от получения компенсации горячего питания.

3.5. Предоставление горячего питания детям участников СВО осуществляется со дня принятия колледжем решения (приказа) о предоставлении компенсации горячего питания.

3.6. Размер стоимости горячего питания ежегодно индексируется с 1 января каждого следующего года с учетом уровня инфляции на соответствующий год.

3.7. Ответственность за организацию компенсации горячего питания в колледже для детей участников СВО, за правомерность предоставления горячего компенсации питания обучающимся и правильность расчетов средств на финансирование расходов на указанные цели возлагается на директора колледжа.

Настоящее Положение разработано

Заместителем директора по общим вопросам

С Учетом Мотивированного мнения:

Главного бухгалтера

Заведующим отделом по воспитательной работе

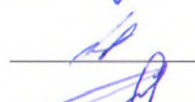
Председателя Совета обучающихся

Председателя Совета законных

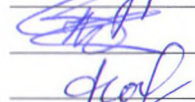
представителей (родителей)



Файзуллиной Р.Р.



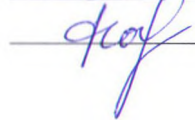
Ширяздановой Р.Г.



Маликовой Р.Р.



Назыровым Р.Р.



Фаридоновой Г.А.

Приложение № 1
к Положению о предоставлении бесплатного
горячего питания детям граждан
из Республики Башкортостан,
участвующих (участвовавших)
в специальной военной операции, -
студентам, обучающимся по очной
форме обучения по образовательным
программам среднего профессионального
образования в государственных
образовательных организациях
Республики Башкортостан

Директору ГАПОУ РБ «Салаватский
медицинский колледж»
Сливочкиной О.В.

(фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении бесплатного горячего питания детям граждан
из Республики Башкортостан, участвующих (участвовавших)
в специальной военной операции, – студентам, обучающимся
по очной форме обучения по образовательным программам
среднего профессионального образования в государственных
образовательных организациях Республики Башкортостан

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя
или его родителя (законного представителя))

(номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

(информация о документе, удостоверяющем личность заявителя
или его родителя (законного представителя))

обучающийся по профессии (специальности) _____

(код, полное наименование профессии (специальности))

представляет прилагаемые документы для рассмотрения вопроса о предоставлении
бесплатного горячего питания.

Приложения:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____;
- 4) _____;
- 5) _____.

_____ « _____ » _____ 20__ года
(подпись) (расшифровка подписи)

(должность специалиста, (подпись) (расшифровка подписи) принявшего заявление)

Приложение № 2
к Положению о предоставлении бесплатного
горячего питания детям граждан
из Республики Башкортостан,
участвующих (участвовавших)
в специальной военной операции, -
студентам, обучающимся по очной
форме обучения по образовательным
программам среднего профессионального
образования в государственных
образовательных организациях
Республики Башкортостан

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), серия и номер
паспорта (иного документа, удостоверяющего личность),
кем и когда выдан)

согласен (-на) на использование, обработку и передачу моих персональных данных

(полное наименование профессиональной образовательной организации)

а также иными органами и организациями, задействованными в рассмотрении вопроса о предоставлении бесплатного горячего питания детям граждан из Республики Башкортостан, участвующих (участвовавших) в специальной военной операции, – студентам, обучающимся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования в государственных образовательных организациях Республики Башкортостан, а именно:

- 1) фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии);
- 2) даты рождения;
- 3) адреса места жительства (по паспорту (иному документу, удостоверяющему личность) и фактического) и даты регистрации по месту жительства или по месту пребывания;
- 4) данных паспорта (иного документа, удостоверяющего личность) (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ) и гражданства;
- 5) сведений об образовании;
- 6) номера страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС).

Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного согласия бессрочно.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления, поданного в

(полное наименование профессиональной образовательной организации)

Я также даю согласие на проверку достоверности и полноты представленных мною персональных данных, в том числе с участием третьей стороны.

_____ « _____ » _____ 20____ года
(подпись) (расшифровка подписи)

_____ (должность специалиста, (подпись) (расшифровка подписи) принявшего заявление)

Приложение № 3
к Порядку предоставления бесплатного
горячего питания детям граждан
из Республики Башкортостан,
участвующих (участвовавших)
в специальной военной операции, -
студентам, обучающимся по очной
форме обучения по образовательным
программам среднего профессионального
образования в государственных
образовательных организациях
Республики Башкортостан

Директору ГАПОУ РБ «Салаватский
медицинский колледж»
Сливочкиной О.В.

(фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

ЗАЯВЛЕНИЕ

об отказе от предоставления бесплатного горячего питания
детям граждан из Республики Башкортостан, участвующих
(участвовавших) в специальной военной операции, - студентам,
обучающимся по очной форме обучения по образовательным
программам среднего профессионального образования
в государственных образовательных организациях
Республики Башкортостан

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя
или его родителя (законного представителя))

(номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

обучающийся по профессии (специальности) _____

(код, полное наименование профессии (специальности))

отказываюсь от предоставления бесплатного горячего питания.

_____ « _____ » _____ 20 ____ года
(подпись) (расшифровка подписи)

(должность специалиста, (подпись) (расшифровка подписи) принявшего заявление).