

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
«САЛАВАТСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГАПОУ РБ «Салаватский медицинский колледж»)

РАССМОТРЕНО
На заседании
Педагогического совета
09.01.2025 г., протокол № 3



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ РБ «Салаватский
медицинский колледж»

 О.В. Сливочкина

01.03.2025 г.

Регистрационный номер

6



ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе по воспитательной работе

г. Салават 2025г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Данное положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. ФЗ-№ 273 «Об образовании в Российской Федерации» и законом Республики Башкортостан от 01.07.2013 г. № 696-з «Об образовании в Республике Башкортостан», Уставом ГАПОУ РБ «Салаватский медицинский колледж» (далее – Колледж).

1.2. Отдел по воспитательной работе является структурным подразделением ГАПОУ РБ «Салаватский медицинский колледж» и подчиняется директору.

1.3. Отдел по воспитательной работе создан для разработки и практического выполнения системы мер, обеспечивающих постоянную целенаправленную работу колледжа по воспитанию обучающихся на протяжении всего срока их обучения в колледже.

Основным направлением деятельности отдела является создание необходимых условий, способствующих развитию личностей обучающихся, проявлению их способностей, реализации интересов, их профессиональному становлению.

1.4. Отдел по воспитательной работе создается и ликвидируется приказом директора колледжа.

1.5. Отдел по воспитательной работе возглавляет заведующий отделом по воспитательной работе, принимаемый на должность приказом директора колледжа.

1.6. Структуру и штатную численность отдела по воспитательной работе утверждает директор колледжа, исходя из условий и особенностей деятельности отдела по воспитательной работе. В состав отдела по воспитательной работе входят:

- заведующий отделом по воспитательной работе;
- педагог-психолог;
- советник директора по ВР;
- воспитатель;
- преподаватель-организатор БЖД;
- руководитель физического воспитания.

1.7. В своей деятельности отдел по воспитательной работе руководствуется:

- Федеральными законами Российской Федерации;
- Указами и Распоряжениями Президента Российской Федерации;
- Постановлениями и Распоряжениями Правительства Российской Федерации, Министерства здравоохранения и социального развития;
- Законами Республики Башкортостан;
- Уставом ГАПОУ РБ «Салаватский медицинский колледж»;
- Настоящим Положением;
- Решениями педагогического Совета;
- Приказами и распоряжениями директора.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОТДЕЛА ПО ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ.

2.1. Ведение организационной и методической деятельности по вопросам всестороннего развития личностей обучающихся и укрепления студенческих коллективов.

2.2. Организационно-методическая и творческая поддержка деятельности заведующих отделениями, классных руководителей студенческих групп, ответственных за организацию воспитательной работы с обучающимися.

2.3. Организация взаимодействия с подразделениями колледжа, другими организациями и учреждениями по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

2.4. Создание, подготовка лидерского актива, оптимизация деятельности структур Совета обучающихся, постоянное взаимодействие с ними по решению вопросов воспитательной работы.

2.5. Разработка комплексной программы воспитательной работы в колледже.

- 2.6. Установление и поддержка традиций колледжа.
- 2.7. Профилактика правонарушений в студенческой среде.
- 2.8. Осуществление анализа эффективности и контроля воспитательной работы, распространение лучшего опыта.

3. ФУНКЦИИ ОТДЕЛА ПО ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ.

- 3.1. Разработка и выполнение программ и планов воспитательной работы.
- 3.2. Методическая и организационная помощь в составлении, контроль за выполнением планов воспитательной работы классными руководителями
- 3.3. Организация и проведение внеурочных мероприятий в колледже.
- 3.4. Организация внеаудиторных мероприятий, досуга обучающихся.
- 3.5. Организация деятельности социально-психологической службы по проведению: анкетирования, тестирования обучающихся, социометрического изучения студенческих коллективов, тренингов различного уровня и т.д.
- 3.6. Организация воспитательной работы в студенческом общежитии колледжа.
- 3.7. Руководство созданием и функционированием объединений обучающихся по профессиональным и творческим интересам.
- 3.8. Совместная работа с другими подразделениями колледжа по проведению научных, учебно-методических конференций по вопросам совершенствования развития личностей обучающихся, их профессиональному становлению, оптимизации педагогической деятельности преподавателей.
- 3.9. Совместная работа с Советом обучающихся в пределах компетенции отдела по воспитательной работе.
- 3.10. Работа с органами исполнительной власти, городскими объединениями студентов по проведению совместных мероприятий воспитательного характера.
- 3.11. Организация постоянно действующего Совета классных руководителей.
- 3.12. Подготовка планов, отчетов и других документов по всем направлениям деятельности отдела по воспитательной работе.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОТДЕЛА ПО ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Отдел по воспитательной работе имеет право:

- 4.1. Самостоятельно определять содержание и конкретные формы своей работы в соответствии с задачами и направлениями деятельности, указанными в настоящем Положении.
- 4.2. Получать в установленном порядке от руководителей структурных подразделений информацию и статистические сведения для анализа состояния воспитательной работы в ГАПОУ РБ «Салаватский медицинский колледж».
- 4.3. Осуществлять инициативную деятельность в целях поиска новых форм воспитательной работы.
- 4.4. Пользоваться материальным фондом колледжа, услугами учебных, бытовых и других фондов.
- 4.5. Представлять колледж в различных учреждениях и организациях, принимать участие в работе конференций, совещаний и семинаров по вопросам воспитательной работы со студентами.
- 4.6. Использовать средства, предусмотренные бюджетом колледжа, на проведение массовых мероприятий, выставок, походов, соревнований и т.п., согласно утвержденной смете.
- 4.7. Организовывать совместную деятельность с отделениями, другими отделами и управлениями колледжа по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

Отдел по воспитательной работе обязан:

4.8. Качественно и своевременно выполнять возложенные настоящим Положением на отдел по воспитательной работе задачи и функции;

4.9. Оформлять документы, находящиеся в компетенции отдела по воспитательной работе, в соответствии с системой качества и законодательством Российской Федерации;

4.10. Сотрудники Отдела по воспитательной работе независимо от занимаемой должности обязаны строго соблюдать законодательство о труде, регламентирующее их деятельность, требования должностных инструкций, Коллективного договора между администрацией и ГАПОУ РБ «Салаватский медицинский колледж», Правила внутреннего распорядка, повышать свою квалификацию.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОТДЕЛА ПО ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

5.1. Отдел несет ответственность за правильное и своевременное выполнение указанных в настоящем Положении задач и функций.

5.2. Степень ответственности работников отдела по воспитательной работе устанавливается должностными инструкциями.

5.3. Заведующий отделом по воспитательной работе несет ответственность за результаты, деятельности отдела по воспитательной работе, состояние трудовой и исполнительской дисциплины, обеспечивает выполнение приказов, распоряжений и поручений директора колледжа.

Настоящее положение разработано

Заведующим отделом по ВР



Маликовой Р.Р.

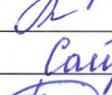
Положение разработано с учетом мотивированного мнения

Заместителем директора по ОБ



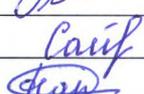
Файзуллиной Р.Р.

Председателя ППО



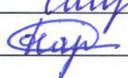
Гильмутдиновой Л.Р.

Председателя Совета обучающихся



Сайфутдиновой А.И.

Председателя Совета родителей



Фаридоновой Г.А.