

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
«САЛАВАТСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГАПОУ РБ «Салаватский медицинский колледж»)

РАССМОТРЕНО
На заседании
Педагогического совета
09.01.2025 г., протокол № 3



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации обучения по индивидуальному учебному плану
по программам подготовки специалистов среднего звена
ГАПОУ РБ «Салаватский медицинский колледж»

г. Салават 2025г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об организации обучения обучающихся по индивидуальному учебному плану ГАПОУ РБ «Салаватский медицинский колледж» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Пунктом 23 ст. 2, частью 9 ст. 58, пунктом 3 ч. 1 ст. 34, ч. 3 ст. 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.01.2012г. № 273-ФЗ;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.08.2022г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);

- Федеральными государственными образовательными стандартами по реализуемым в Колледже специальностям;

- Уставом и локальными нормативными актами ГАПОУ РБ «Салаватский медицинский колледж» (далее – Колледж).

1.2. Положение регламентирует условия обучения и порядок перевода студентов на индивидуальный учебный план обучения.

II. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА НА ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН ОБУЧЕНИЯ

2.1. Индивидуальный учебный план обучения студентов (ИУПОС) представляет собой форму организации образовательного процесса, при котором часть дисциплин, междисциплинарных курсов (МДК) программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) осваивается студентом самостоятельно под контролем преподавателя.

ИУПОС включает перечень учебных дисциплин, МДК с указанием сроков их изучения и формы аттестации, которые предусмотрены рабочим учебным планом специальности в конкретном учебном году.

2.2. Перевод на систему ИУПОС может оформляться как по отдельно взятой дисциплине, так и по всему комплексу дисциплин, МДК учебного плана.

2.3. На индивидуальный учебный план обучения могут быть переведены следующие категории обучающихся:

- студенты, переведенные из другого ССУЗ или зачисленные на основании академической справки, при наличии разницы в программе подготовки специалистов среднего звена;

- студенты, переведенные на другую специальность;

- студенты, отчисленные из колледжа, и восстанавливающиеся для продолжения обучения в колледже, при наличии разницы в программе подготовки специалистов среднего звена;

- студенты, восстановившиеся после службы в рядах вооружённых сил Российской армии.

2.4. Индивидуальный учебный план предоставляется студентам на один семестр. В случае невыполнения студентом утвержденного индивидуального учебного плана заведующий отделением вправе поставить вопрос о досрочном прекращении действия приказа о переводе студента на индивидуальный учебный план.

III. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПЛАНА И ОБУЧЕНИЕ СТУДЕНТОВ

3.1. Обучение по ИУПОС устанавливается приказом директора колледжа.

3.2. Процедура оформления перевода обучающихся внутри колледжа с одной образовательной программы на другую или с одной формы обучения на другую прописана в действующем Положении о переводе студентов из средних специальных учебных

заведений, с одной образовательной программы на другую, утвержденным Педагогическим советом.

3.3. Решение об установлении студенту ИУПОС рассматривается и утверждается на заседании цикловой методической комиссии по личному заявлению студента (Приложение 1), которое подается на имя директора, по представлению заведующего отделением.

3.4. ИУПОС формирует заведующий отделением:

- устанавливает имеющуюся разницу в учебных программах, определяет курс и группу, куда может быть переведен или восстановлен студент;
- составляет проект индивидуального учебного плана (Приложение 2).

3.5. После издания директором колледжа приказа и утверждения индивидуального учебного плана обучающийся переходит на обучение по этому индивидуальному учебному плану.

3.6. Обучение по индивидуальному учебному плану частично освобождает студента от необходимости посещения учебных занятий ранее изучаемых дисциплин, МДК по расписанию, но не отменяет для студента обязанности выполнения программы подготовки специалистов среднего звена в полном объеме. Студент обязан в полном объеме выполнять программу промежуточных и итоговых аттестаций, предусмотренных учебным планом.

3.7. Консультирование студента, проверка контрольной или курсовой работы, проверка заданий по самостоятельной работе студента (СРС), прием зачета или экзамена осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины, ведущий занятия в студенческой группе, согласно графику консультаций преподавателя.

3.8. После сдачи студентом промежуточной аттестации по учебной дисциплине, МДК (зачета или экзамена) преподаватель вносит соответствующие записи о сдаче зачетов и экзаменов в зачетную книжку и индивидуальный учебный план обучающегося.

Положение разработано

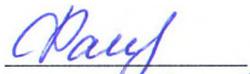
Заведующим отдела по УР



Нагаевой Л.И.

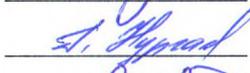
Положение разработано с учетом мотивированного мнения

Заместителя директора по ОБ



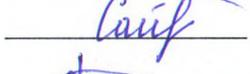
Файзуллиной Р.Р.

Заведующего отделением



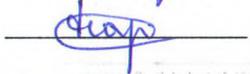
Нургалиевой Г.А.

Председателя Совета обучающихся



Сайфутдиновой А.И.

Председателя Совета родителей



Фаридоновой Г.А.

Форма заявления для перевода на индивидуальный учебный план обучения студента

Директору ГАПОУ РБ «Салаватский
медицинский колледж»

студента гр. _____

Заявление

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план на период с «___» ___ 20___ г. по «___» _____ 20___ г. для ликвидации разницы в учебных планах (академической задолженности).

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен (а), согласен (сна) и обязуюсь выполнять.

Дата

Подпись

Форма индивидуального учебного плана обучения студента

УТВЕРЖДЕН

Председателем ЦМК _____

Протокол № ____ от _____ 20 г.

Председатель ЦМК _____

Индивидуальный учебный план обучения студента

Группа, специальность _____

Дата ликвидации задолженности _____

№	Наименование дисциплины, МДК	Объем, час.	Форма аттестации	Курсовая работа	Экзамен, оценка	Дата, подпись преп-ля
1.						
2.						

Студент _____ (_____)