

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
«САЛАВАТСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГАПОУ РБ «Салаватский медицинский колледж»)

РАССМОТРЕНО
На заседании
Педагогического совета
09.01.2025 г., протокол № 3



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ РБ «Салаватский
медицинский колледж»
О.В. Сливочкина
01.03.2025 г.
Регистрационный номер 35

ПОЛОЖЕНИЕ
о тарификации преподавателей и иных работников колледжа,
осуществляющих педагогическую деятельность

г. Салават 2025г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение «Положение о тарификации преподавателей и иных работников колледжа, осуществляющих педагогическую деятельность» (далее – Положение) определяет порядок формирования учебной нагрузки преподавателей и иных работников, осуществляющих педагогическую деятельность в ГАПОУ РБ «Салаватский медицинский колледж» (далее – Колледж).

1.2. Настоящее положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (с изменениями и дополнениями);

- Приказа Минпросвещения России от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (ред. от 13.05.2019г.);

1.3. Положение распространяется на преподавателей и иных работников, осуществляющих педагогическую деятельность, в части определения объема учебной педагогической нагрузки на учебный год.

1.4. Тарифная часть фонда оплаты труда преподавателей и иных работников, осуществляющих педагогическую деятельность, формируется исходя из нормы часов преподавательской работы за ставку заработной платы, и является нормируемой частью педагогической работы.

1.5. Тарификационный список преподавателей и иных работников, осуществляющих педагогическую деятельность, формируется исходя из количества часов по федеральным государственным образовательным стандартам, рабочим учебным планам по специальностям, обеспеченности кадрами и финансовых условий, и устанавливает объем учебной нагрузки педагогических работников на учебный год.

1.6. Право распределять учебную нагрузку предоставлено директору колледжа, который несет ответственность за ее реальность и выполнение каждым работником.

1.7. Оплата труда преподавателей устанавливается исходя из тарифицируемой педагогической нагрузки.

1.8. В рабочее время педагогических работников включается учебная, воспитательная работа, индивидуальная работа со студентами, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная должностными обязанностями и (или) индивидуальными планами – методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися.

1.9. Внеаудиторная работа является обязательной для преподавателя и включается в его нагрузку без дополнительной оплаты:

- учебно-методическая и научно-методическая работа;
- организационная и воспитательная работа;
- научно-исследовательская работа.

Конкретные должностные обязанности педагогических работников определяются должностными инструкциями.

II. НОРМЫ УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ И ПОРЯДОК ЕЕ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. Норма часов тарификационной нагрузки устанавливается на учебный год в объеме не менее одной ставки. Педагогическая нагрузка сверх предусмотренного объема устанавливается с учетом требований, учебного плана и контингента обучающихся.

2.2. Нормируемая часть рабочего времени определяется в академических часах и включает проводимые учебные занятия, независимо от их продолжительности и краткие перерывы между каждым учебным занятием, установленные для обучающихся. При этом количеству часов установленной учебной нагрузки соответствует количество проводимых работниками учебных занятий продолжительностью, не превышающей 45 минут.

2.3. Учебная нагрузка преподавателей на учебный год ограничивается верхним пределом 1440 академических часов.

Учебная нагрузка преподавателей на учебный год определяется закрепленными за ним учебными дисциплинами, профессиональными модулями, практиками, государственными итоговыми аттестациями и прочими видами учебной работы в рабочих учебных планах специальностей среднего профессионального образования.

2.4. Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), который может выполняться директором колледжа, определяется учредителем, а других работников, ведущих её помимо основной работы – директором колледжа.

2.5. Планирование и расчет учебной нагрузки осуществляет заведующий отделом по учебной работе на основе рабочих учебных планов специальностей. В срок до 15 июня заведующий отделом по учебной работе выдает преподавателям предварительную тарификацию на следующий учебный год.

2.6. Учебная нагрузка по каждой учебной дисциплине, междисциплинарному курсу включает в себя аудиторную, внеаудиторную (консультации, экзамены, проверка курсовых работ, контроль практики в медицинских организациях) работу. Деление аудиторных часов на лекции, практические занятия и лабораторные работы проводится в соответствии с рабочим учебным планом специальности. При распределении учебной нагрузки не предусмотрено снятие часов на праздничные дни.

2.7. Занятия могут проводиться с делением группы на подгруппы, с численностью не менее 8 человек в каждой.

2.8. Преподаватели несут ответственность за методическое обеспечение учебного процесса, его полную доступность для студентов, осуществляют контроль успеваемости и посещаемости студентов.

2.9. В конце учебного года каждый преподаватель обязан сдать годовой учет часов, на основе которого производится расчет оплаты отпускных.

2.10. Преподавательская работа работников (руководитель физического воспитания, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности) сверх установленных норм, за которые им выплачивается должностной оклад, а также преподавательская работа руководящих и других работников колледжа без занятия штатной должности преподавателя в колледже (педагог-психолог, методист и др.), оплачивается дополнительно в порядке и по ставкам, предусмотренным по выполняемой преподавательской работе.

2.11. Предоставление преподавательской работы лицам, выполняющим ее помимо основной работы в колледже (включая руководителей), а также педагогическим, руководящим и иным работникам других образовательных учреждений, работникам медицинских организаций осуществляется при условии, если преподаватели, для которых колледж является местом основной работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы.

Заместитель директора, руководители структурных подразделений и иные работники колледжа, могут осуществлять преподавательскую деятельность в объеме, не превышающую 720 часов в год.

2.12. Почасовая оплата труда преподавателей и иных педагогических работников колледжа применяется при оплате:

- за часы, выполненные в порядке замещения временно отсутствующих по болезни или другим причинам преподавателей и иных педагогических работников не свыше двух месяцев (оплата производится ежемесячно или в конце учебного года);
- за педагогическую работу специалистов образовательных и медицинских организаций, привлекаемых для педагогической работы в колледже;
- за фактическое количество часов неполного рабочего месяца преподавателям, поступившим на работу в течение учебного года;
- за часы преподавательской работы, данные сверх годовой учебной нагрузки, установленной в начале учебного года при тарификации (оплата производится ежемесячно или в конце учебного года).

2.13. Учебная нагрузка преподавателям, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, при распределении ее на очередной учебный год устанавливается на общих основаниях, а затем передается для выполнения другим преподавателям на период нахождения в этом отпуске.

2.14. При освобождении преподавателей от учебных занятий (ежегодный и дополнительный отпуска, учебные сборы, командировка и т.д.), в случае нетрудоспособности, отпуска по беременности и родам, а также в случае освобождения преподавателей от учебных занятий без сохранения заработной платы установленный им объем годовой учебной нагрузки уменьшается на 1/10 часть за каждый полный месяц отсутствия на работе и исходя из количества пропущенных рабочих дней – за неполный месяц.

Контроль выполнения учебной нагрузки преподавателей осуществляют соответствующие председатели ЦМК, заведующим отделом по учебной работе, заведующим производственной практикой.

2.15. Планирование учебной нагрузки преподавателей осуществляет председатель в пределах порученной ЦМК учебной нагрузки и выделенного ей штата преподавателей. Распределение учебной нагрузки по преподавателям должно проводиться с учетом их квалификации и сложности поручаемой учебной работы.

2.16. По окончании каждого семестра преподаватель отчитывается по порученной учебной нагрузке. Невыполнение учебной нагрузки преподавателем без уважительных причин рассматривается как нарушение трудовой дисциплины и влечет за собой меры воздействия, предусмотренные трудовым законодательством.

2.17. Учет объема выполняемой работы и оплаты труда преподавателей-совместителей производится из расчета фактически затраченного времени. Учет фактически выполненной учебной нагрузки преподавателей-совместителей ведут заведующий производственной практикой, заведующий отделом по учебной работе.

III. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ТАРИФИКАЦИОННОЙ ЧАСТИ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА

3.1 Тарификационная часть фонда оплаты труда преподавателей и иных работников, осуществляющих педагогическую деятельность, а также тарификационный список формируются исходя из количества часов по федеральному государственному образовательному стандарту, рабочему учебному плану каждой специальности (академические часы):

- часы, отведенные на обязательную аудиторную нагрузку;
- часы, отведенные на консультации (групповые, индивидуальные) – не более 4 часов на одного студента на учебный год;
- часы, предусмотренные для учебной и производственной практики (по профилю специальности, преддипломная):

- учебная практика – количество часов, предусмотренных рабочим учебным планом;
- производственная практика (по профилю специальности, преддипломная);
- часы, предусмотренные для руководства выпускными квалификационными работами – регламентируется положением о выпускной квалификационной работе;
- часы, отведенные на государственную итоговую аттестацию;
- при проведении практических занятий, учебной практики учебная группа согласно федерального государственного образовательного стандарта может делиться на подгруппы численностью не менее 8 человек в зависимости от финансовых и кадровых ресурсов.

Настоящее положение разработано

Заведующим отделом по УР



Нагаевой Л.И.

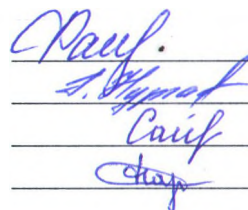
Положение разработано с учетом мотивированного мнения

Заместителем директора по ОБ

Заведующим отделением

Председателя Совета обучающихся

Председателя Совета родителей



Файзуллиной Р.Р.

Нургалиевой Г.А.

Сайфутдиновой А.И.

Фаридоновой Г.А.