

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
«САЛАВАТСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГАПОУ РБ «Салаватский медицинский колледж»)

СОГЛАСОВАНО

Председатель
первичной
профсоюзной
организации



Д. Р. Гильмутдинова
30 октября 2020 г.

СОГЛАСОВАНО

Главный бухгалтер
ГАПОУ РБ
«Салаватский
медицинский
колледж»

Р. Г. Ширязданова
30 октября 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ
РБ «Салаватский
медицинский
колледж»



О. В. Слижочкина
30 октября 2020 г.

РАССМОТРЕНО

На заседании Общего
собрания работников и
обучающихся
Учреждения
Протокол № 3
30 октября 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников
(новая редакция вступает в силу с 1 января 2021 г.)

Салават 2020 г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования Республики Башкортостан Салаватский медицинский колледж (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации; Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»; распоряжением Правительства Республики Башкортостан от 30.04.2013г. № 515-р об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения направленные на повышение эффективности образования», постановлением Правительства РБ от 27.10.2008г. № 372 «Об оплате труда работников государственных учреждений образования, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Башкортостан» (ред. от 30.0.2014г.); Указом Президента Республики Башкортостан УП-94 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Башкортостан» от 30.03.2008г., Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» от 22.12.2014г. № 1601; другими законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Башкортостан, регулирующими вопросы оплаты труда.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях совершенствования организации формирования заработной платы работников ГАПОУ РБ «Салаватский медицинский колледж» (далее - колледж), повышения стимулирующих функций оплаты труда и заинтересованности работников в конечных результатах работы.

1.3. Положение включает в себя:

- базовую единицу, устанавливаемую Правительством Республики Башкортостан, и коэффициенты для определения размеров минимальных ставок заработной платы, окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ);

- минимальные размеры ставок заработной платы, окладов (должностных окладов) по ПКГ, квалификационным уровням, по занимаемой должности;

- условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера;

- условия осуществления и размеры выплат стимулирующего характера;

- условия оплаты труда руководителя колледжа, включая размеры окладов (должностных окладов), размеры и условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.4. Условия оплаты труда, включая размер ставок заработной платы, оклада (должностного оклада) работника, повышающие коэффициенты к окладам, выплаты компенсационного и стимулирующего характера являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.5. Директор колледжа на основе Положения об оплате труда работников государственных учреждений образования, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Башкортостан, утвержденного Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 27.10.2008г. № 372 «Об оплате труда работников государственных учреждений образования, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Башкортостан» с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации утверждает положения об оплате труда и о материальном стимулировании работников.

1.6. Минимальные размеры ставок заработной платы, окладов (должностных окладов) устанавливаются с учетом базовой единицы и отнесения занимаемых работниками должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденными приказами Министерства здравоохранения и социального развития

Российской Федерации от 29.05.2008г. № 247н, от 29.05.2008г. № 248н, от 05.05.2008г. № 216н, от 30.05.2008 г. № 242н, от 31.08.2007 г. № 570.

1.7. Заработная плата работников колледжа (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с новой системой оплаты труда, не может быть ниже заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой до ее введения, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.8. Оплата труда преподавателей устанавливается исходя из тарифицируемой педагогической нагрузки.

1.9. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже установленного законодательством минимального размера оплаты.

1.10. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени или объему выполняемой работы. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой должности.

1.11. Лица, кроме медицинских и фармацевтических, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных в требованиях к квалификации, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по заключению аттестационной комиссии, в порядке исключения, могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

1.12. Наименования должностей или профессий и квалификационные требования к ним соответствуют указанным в Едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий рабочих (далее – ЕТКС) и Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (далее – ЕКС), а также профессиональным стандартам.

1.13. Фонд оплаты труда работников колледжа формируется на календарный год, исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке из бюджета Республики Башкортостан и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Средства на оплату труда, формируемые исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке из бюджета Республики Башкортостан, и средств из приносящей доход деятельности, могут направляться на выплаты стимулирующего характера.

Руководитель колледжа несет ответственность за своевременное и правильное установление размеров заработной платы работникам согласно законодательству.

1.15. Оплата труда других работников, не включенных в ПКГ должностей работников образования, осуществляется по категориям работников, сформированным по соответствующим видам экономической деятельности или общепрофессиональным условиям.

1.16. Положение основывается на следующих документах:

- инструкция о порядке исчисления заработной платы работников учебных заведений по профессионально-техническому образованию, утвержденная Государственным комитетом Совета Министров СССР по профессионально-техническому образованию от 31 декабря 1976 года (с последующими изменениями);

- инструкция о порядке исчисления заработной платы работников просвещения, утвержденная приказом Министерства просвещения СССР от 16.05.1985г. № 94 (с последующими изменениями);

- инструкция о порядке исчисления заработной платы работников средних специальных учебных заведений, утвержденная приказом Министерства высшего и среднего специального образования СССР от 30.08.1987г. № 605;

- единые рекомендации по системам оплаты труда работников организаций, финансируемых из бюджетов на федеральном, региональном и местном уровнях, на 2008 год, утвержденные решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений (протокол от 21.12.2007г. № 9).

1.17. Установить предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждения - не более 40 процентов. Перечень должностей относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу колледжа, утверждается приказом министерства.

1.18. Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

II. Порядок и условия оплаты труда педагогических работников

2.1. Минимальные размеры ставок заработной платы, окладов (должностных окладов) педагогических работников и работников учебно-вспомогательного персонала колледжа устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, а для педагогических работников - с учетом квалификационного уровня:

Наименование должности, отнесенной к профессиональной квалификационной группе	Коэффициент для определения размеров минимальных ставок заработной платы, окладов <***>	Минимальные ставки заработной платы, оклады <****>, рубли
Должности, отнесенные к ПКГ «Работники учебно-вспомогательного персонала первого уровня»:		
секретарь учебной части	1,15	4741,00
Должности, отнесенные к ПКГ «Работники учебно-вспомогательного персонала второго уровня»:		
2 квалификационный уровень: диспетчер образовательного учреждения	1,50	6183,00
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности педагогических работников»:		
3 квалификационный уровень: воспитатель, методист, педагог-психолог	2,089	8611,00
4 квалификационный уровень: преподаватель <*>, преподаватель - организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания	2,139	8817,00

* По должностям педагогических работников установленные минимальные ставки заработной платы, оклады включают размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение педагогических работников книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленной по состоянию на 31 декабря 2012 года.

2.2. К ставке заработной платы, окладу (должностному окладу) по соответствующим ПКГ и квалификационному уровню на определенный период времени в

течение соответствующего календарного года с учетом обеспечения финансовыми средствами руководителем учреждения могут быть установлены следующие повышающие коэффициенты:

- персональный повышающий коэффициент;
- повышающий коэффициент за квалификационную категорию либо стаж педагогической работы;
- повышающий коэффициент за ученую степень или почетное звание;
- повышающий коэффициент молодым педагогам;
- повышающий коэффициент за выполнение работ, не входящих в должностные обязанности педагогических работников.

2.3. Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен всем работникам с учетом уровня их профессиональной подготовки, сложности или важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, необходимости выполнения условий пункта 1.10 настоящего Положения и других факторов.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размере принимается руководителем колледжа персонально в отношении конкретного работника.

Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента - 3,0.

2.4. Выплаты по повышающим коэффициентам к окладу носят стимулирующий характер.

2.5. Применение всех повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

2.6. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 7 и приложением № 2 к настоящему Положению.

2.7. Работникам устанавливаются стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом 8 настоящего Положения.

III. Условия оплаты труда директора колледжа, заместителя директора и главного бухгалтера

3.1. Заработная плата директора колледжа, заместителя директора и главного бухгалтера состоит из оклада (должностного оклада), выплат компенсационного и стимулирующего характера.

3.2. Должностной оклад директора, компенсационные и стимулирующие выплаты определяются в соответствии с трудовым договором, заключенному с Министерством

3.2.1. Размеры окладов заместителя руководителя, главного бухгалтера устанавливаются на 10-30% ниже оклада руководителя.

3.2.2. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителей учреждений и средней заработной платы работников учреждения за отчетный год устанавливается в кратности от 1 до 8.

3.3. Объемные показатели деятельности колледжа и порядок отнесения их к группам по оплате труда руководителя осуществляется в соответствии с Приложением №1 настоящего Положения.

3.4. Повышающий коэффициент за выслугу лет устанавливается в зависимости от общего количества лет, проработавших в учреждении образования и (или) здравоохранения. Размеры повышающего коэффициента к окладу за выслугу лет:

- от 1 года до 3 лет – 0,05;
- от 3 года до 5 лет – 0,2;
- свыше 5 лет – 0,3.

3.5. Персональный повышающий коэффициент руководителю устанавливается трудовым договором, заключенным с Министерством здравоохранения Республики Башкортостан в зависимости от исполнения им утверждаемых приказом министерства показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя.

Максимальный размер персонального повышающего коэффициента – до 3,0.

3.6 Выплаты по повышающим коэффициентам к окладу носят стимулирующий характер.

3.7. Заместителю руководителя и главному бухгалтеру руководителем может быть установлен персональный повышающий коэффициент, максимальный размер которого - 3,0.

3.8. С учетом условий труда руководителю колледжа, его заместителям, главному бухгалтеру могут быть установлены выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 7 и приложением №2 к настоящему Положению.

3.9. Премирование руководителя учреждения производится на основании приказа министерства по результатам деятельности учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы с учетом достижения показателей государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), а также иных показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя.

3.10. Премирование заместителя руководителя и главного бухгалтера, осуществляется по решению руководителя в соответствии с разделом 8 настоящего Положения и Положения о материальном стимулировании работников.

3.11. Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), которая выполняется в колледже его руководителем, определяется собственником имущества учреждения либо уполномоченным собственником лицом (органом). Преподавательская работа руководителя в колледже совместительством не считается.

3.12. Педагогическая (преподавательская) работа руководителя колледжа по совместительству в другом образовательном учреждении, а также иная его работа по совместительству может иметь место только с разрешения министерства.

IV. Порядок и условия оплаты труда руководителей структурных подразделений колледжа

4.1. Минимальные оклады работников, занимающих должности, отнесенных к ПКГ «Руководители структурных подразделений» устанавливаются в следующих размерах:

Наименование должности, отнесенной к профессиональной квалификационной группе	Коэффициент для определения размеров минимальных окладов	Минимальные размеры окладов (должностных окладов), руб.	Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности <*>
Должности, отнесенные к ПКГ «Руководители структурных подразделений»:	2,3	9481,00	0
3 квалификационный уровень: начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий) обособленного структурного подразделения образовательного		9481,00	0,15

учреждения (подразделения) начального и среднего профессионального образования			
--	--	--	--

4.2. К ставке заработной платы, окладу (должностному окладу) по соответствующим ПКГ на определенный период времени в течение соответствующего календарного года и с учетом обеспечения финансовыми средствами руководителем учреждения могут быть установлены следующие повышающие коэффициенты:

- повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности в зависимости от отнесения должности к соответствующей категории или квалификационному уровню по ПКГ;

- персональный повышающий коэффициент;

- повышающий коэффициент за выслугу лет.

4.3. Повышающий коэффициент за выслугу лет устанавливается в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях образования и (или) здравоохранения. Максимальные размеры повышающего коэффициента к окладу за выслугу лет:

от 1 года до 3 лет – 0,05;

от 3 года до 5 лет – 0,2;

свыше 5 лет – 0,3.

4.4. Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается с учетом уровня профессиональной подготовки, сложности или важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размере принимается руководителем колледжа персонально в отношении конкретного работника.

Максимальный размер персонального повышающего коэффициента - 3,0.

4.5. Выплаты по повышающим коэффициентам к окладу носят стимулирующий характер.

4.6. Выплаты стимулирующего характера руководителям структурных подразделений осуществляется по решению руководителя в соответствии с разделом 8 настоящего Положения и Положения о материальном стимулировании работников.

V. Условия оплаты труда общеотраслевых должностей специалистов, служащих и работников колледжа

5.1. Минимальные размеры окладов работников, занимающих общеотраслевые должности специалистов и служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ и квалификационным уровням.

5.1.1. Общеотраслевые должности специалистов и служащих:

Наименование должности, отнесенной к профессиональной квалификационной группе	Коэффициент для определения размера минимального оклада <*>	Минимальный оклад, руб.	Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности
Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»:	1,15		
1 квалификационный уровень:		4741,00	-

секретарь, архивариус			
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»:	1,40		
1 квалификационный уровень: диспетчер образовательного учреждения, лаборант, техник - программист		5771,00	-
2 квалификационный уровень: заведующий хозяйством, должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший»; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория		5771,00	0,05
3 квалификационный уровень: заведующий общежитием		5771,00	0,10
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»:	1,90		
1 квалификационный уровень: бухгалтер, экономист, специалист по персоналу		7832,00	-
Должности, отнесенные к ПКГ «Работники культуры, искусства и кинематографии ведущего звена: библиотекарь	1,9	7832,00	

Минимальные оклады работников, занимающих должности, не включенные в ПКГ (специалист по охране труда), устанавливаются в размере:

специалист по охране труда – 7832,00рублей.

5.2. К ставке заработной платы, окладу (должностному окладу) по соответствующим ПКГ на определенный период времени в течение соответствующего календарного года и с учетом обеспечения финансовыми средствами руководителем учреждения могут быть установлены следующие повышающие коэффициенты:

повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности в зависимости от отнесения должности к соответствующей категории или квалификационному уровню по ПКГ;

персональный повышающий коэффициент;

повышающий коэффициент за выслугу лет.

5.3. Повышающий коэффициент за выслугу лет устанавливается в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждении образования и (или)

здравоохранения. Рекомендуемые размеры повышающего коэффициента к окладу за выслугу лет:

от 1 года до 3 лет - 0,05;

от 3 до 5 лет - 0,2;

свыше 5 лет - 0,3.

5.4. Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен с учетом уровня профессиональной подготовки, сложности или важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размере принимается руководителем колледжа персонально в отношении конкретного работника.

Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента – 3,0.

5.5. Выплаты по повышающим коэффициентам к окладу носят стимулирующий характер.

5.7. Выплаты стимулирующего характера работникам осуществляется по решению руководителя в соответствии с разделом 8 настоящего Положения и Положения о материальном стимулировании работников.

VI. Порядок и условия оплаты труда работников колледжа, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

6.1. Установление минимальных окладов (должностных окладов) работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, производится в соответствии с требованиями ЕТКС.

6.2. Минимальные размеры окладов (должностных окладов) рабочих учреждения устанавливаются в следующих размерах:

Разряды работ в соответствии с ЕТКС	Коэффициент (отношение минимального оклада (тарифной ставки) к базовой единице)*	Минимальный оклад (тарифная ставка), руб.
1 разряд: Уборщик территории, уборщик служебных помещений	1,0	4122,00
2 разряд:	1,05	4329,00
3 разряд: Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	1,1	4535,00
4 разряд: Электромонтер по ремонту электрооборудования	1,15	4741,00
5 разряд: Водитель,	1,25	5153,00
6 разряд	1,4	5771,00
7 разряд	1,55	6390,00
8 разряд	1,7	7008,00

6.3. Повышающий коэффициент к окладу за выполнение важных (особо важных) и

ответственных (особо ответственных) работ устанавливается по решению руководителя колледжа рабочим, тарифицированным не ниже 6 разряда ЕТКС и привлекаемым для выполнения важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ. Решение о введении соответствующего повышающего коэффициента принимается руководителем колледжа с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Рекомендуемый размер повышающего коэффициента к минимальному окладу – 0,2.

6.4. Выплаты по повышающим коэффициентам к окладу носят стимулирующий характер.

6.5. Водителям автомобилей всех типов, имеющим классность, присвоенную в установленном порядке, производится доплата за:

1-й класс (при наличии в водительском удостоверении разрешающих отметок «В», «С», «Д» и «Е») - в размере 50%;

2-й класс (при наличии в водительском удостоверении разрешающих отметок «В», «С», «Е» или только «Д» («Д» или «Е»)) – 25% за фактически отработанное время.

6.7. Выплаты стимулирующего характера работникам колледжа, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих осуществляется по решению руководителя в соответствии с разделом 8 настоящего Положения и Положения о материальном стимулировании работников.

VII. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера в колледже

7.1. Конкретные размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права, и устанавливаются в процентах к оплате за фактический объем работы по соответствующим ПКГ и квалификационным уровням работников.

7.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников по соответствующим ПКГ в процентах или в абсолютных размерах, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Башкортостан. Работникам устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, при расширении зон обслуживания, при увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни);

- доплаты до минимального размера оплаты труда (МРОТ).

7.3. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и опасными условиями труда, в соответствии с заключением аттестационной комиссией, установлены в размере – 15% от минимального размера оклада по занимаемой должности работника колледжа.

Если по итогам аттестации рабочее место будет признано безопасным, то указанная выплата снимается.

7.4. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику колледжа при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с

учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

7.5. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику колледжа при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

7.6. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику колледжа в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

7.7. Доплата за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов) осуществляется в размере не менее 20 % ставки почасовой оплаты труда, в соответствии с условиями принятого коллективного договора.

7.8. Доплата за привлечение работника к работе в установленный ему графиком выходной или нерабочий праздничный день, оплата за сверхурочную работу осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства (ст. 152, ст. 153 ТК РФ).

7.9. Компенсационные выплаты за специфику работы в колледже осуществляются в зависимости от их типов и видов. Размеры, применяемые при установлении компенсационных выплат, приведены в приложении №2 к настоящему Положению.

7.10. В колледже к заработной плате работников применяется районный коэффициент 1,15, который начисляется на фактический заработок.

7.11. Компенсационные выплаты не образуют новую ставку заработной платы, оклад и не учитываются при начислении стимулирующих и компенсационных выплат.

VIII. Порядок и условия выплат стимулирующего характера в колледже

8.1. Стимулирующие выплаты по государственным автономным учреждениям устанавливаются в соответствии с положением о материальном стимулировании работников учреждения исходя из объема средств, поступающих в установленном порядке государственному учреждению из бюджета Республики Башкортостан, а также средств от приносящей доход деятельности.

Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективным договором, локальными нормативными актами колледжа, регламентирующими периодичность, основания для начисления и размеры стимулирующих выплат и утверждаются работодателем с учетом мнения выборного профсоюзного органа.

8.2. Настоящим Положением для стимулирования труда педагогических работников колледжа, вводятся повышающие коэффициенты к окладу:

8.2.1. за квалификационную категорию либо стаж педагогической работы в целях стимулирования к качественному результату труда, повышению профессиональной квалификации и компетентности за фактическую нагрузку в размере:

№ п/п	Квалификационная категория либо стаж педагогической работы	Повышающий коэффициент
1	Первая квалификационная категория	до 0,15
2	Высшая квалификационная категория	до 0,35

3	Стаж работы от 10 до 20 лет	до 0,10
4	Стаж работы свыше 20 лет	до 0,20

8.2.2. педагогическим работникам, впервые поступившим на работу в колледж после окончания высшего учебного заведения, в течение 3 лет повышающий коэффициент устанавливается в размере до 0,20 за фактическую нагрузку.

8.2.3. работникам, имеющим ученую степень доктора наук по профилю колледжа или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин), устанавливается повышающий коэффициент в размере до 0,20 за фактическую нагрузку.

8.2.4. работникам, имеющим ученую степень кандидата наук по профилю колледжа или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин), устанавливается повышающий коэффициент в размере до 0,10 за фактическую нагрузку.

8.2.5. руководящим работникам и специалистам образовательных учреждений, имеющим почетное звание «Народный учитель», устанавливается повышающий коэффициент в размере до 0,20 за фактическую нагрузку.

8.2.6. руководящим работникам и специалистам колледжа, имеющим почетные звания «Заслуженный учитель» и «Заслуженный преподаватель», устанавливается повышающий коэффициент в размере до 0,10 за фактическую нагрузку.

8.2.7. руководящим работникам и специалистам колледжа, имеющим почетные звания «Заслуженный врач», «Заслуженный работник здравоохранения», установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю колледжа, а педагогическим работникам колледжа при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин устанавливается повышающий коэффициент в размере до 0,10 за фактическую нагрузку.

В случае, когда работники одновременно имеют право на установление повышающих коэффициентов, предусмотренных вышеуказанными пунктами настоящего Положения, по нескольким основаниям, повышающий коэффициент устанавливается по одному из оснований в максимальном размере.

8.2.8. За работы, не входящие в должностные обязанности работников, но непосредственно связанные с образовательным процессом (за классное руководство и заведование кабинетом, лабораторией, цикловой методической комиссией, выполнение других видов работ), устанавливается повышающий коэффициент в размерах, согласно приложения №3 к настоящему Положению.

8.2.9. За стаж работы более 3 лет в колледже работникам учебно-вспомогательного персонала первого и второго уровня устанавливается повышающий коэффициент, в максимальном размере до 0,10.

8.3. Средства на оплату труда могут направляться колледжем на иные выплаты стимулирующего характера в целях поощрения работников:

- премия по итогам работы (за квартал, полугодие, 9 месяцев, год);
- премия за качество выполняемых работ;
- премия за выполнение особо важных и срочных работ;
- премия за интенсивность и высокие результаты работы;
- премия к профессиональным и общегосударственным праздникам.

8.4. Перечень оснований для начисления иных стимулирующих выплат работникам учреждения представлен Положении о материальном стимулировании работников.

8.5. Премирование руководителя осуществляется по результатам деятельности колледжа, размер которого, порядок и критерии выплаты установлены в дополнительном соглашении к трудовому договору руководителя колледжа.

8.6. Премия за образцовое качество выполняемых работ выплачивается работникам одновременно при:

- поощрении Президентом Российской Федерации, Главой Республики Башкортостан, Правительством Российской Федерации, Правительством Республики Башкортостан, присвоении почетных званий Российской Федерации, почетных званий Республики Башкортостан, награждении знаками отличия Российской Федерации, знаками отличия Республики Башкортостан, орденами и медалями Российской Федерации, орденами и медалями Республики Башкортостан;
- награждении нагрудными знаками «Отличник здравоохранения»;
- награждении Почетной грамотой Министерства здравоохранения Российской Федерации, Почетной грамотой Министерства просвещения Российской Федерации и другие.

8.8. Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работникам одновременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ в целях поощрения работников за оперативность и качественный результат труда по усмотрению руководителя учреждения.

8.9. Премия за интенсивность и высокие результаты работы выплачивается работникам одновременно, по усмотрению руководителя учреждения.

При премировании учитываются:

- интенсивность и напряженность работы;
- особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения колледжа);
- организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа колледжа среди населения;
- непосредственное участие в реализации региональных целевых программ.

8.10. Размеры премии могут устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу) не могут превышать 3-х окладов.

IX. Другие вопросы оплаты труда колледжа

9.1. Штатное расписание колледжа ежегодно утверждается руководителем колледжа.

9.2. Штатное расписание колледжа включает в себя должности руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера, педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала, руководителей структурных подразделений, специалистов, служащих и профессии рабочих колледжа.

9.3. Тарификационный список преподавателей и других работников, осуществляющих педагогическую деятельность, формируется исходя из количества часов по федеральному государственному образовательному стандарту, учебному плану и программам, обеспеченности персонала и других конкретных условий в колледже и устанавливает объем учебной нагрузки педагогических работников на учебный год.

9.4. Учебная нагрузка на учебный год для преподавателей ограничивается верхним пределом 1440 часов. На новый учебный год учебная нагрузка преподавателей и других работников, ведущих преподавательскую работу помимо основной работы, устанавливается руководителем колледжа с учетом мнения выборного профсоюзного органа. Предельный объем учебной нагрузки других работников, ведущих педагогическую (преподавательскую) работу помимо основной работы, определяется колледжем. Преподавательская работа в том же образовательном учреждении для указанных работников совместительством не считается.

9.5. При установлении учебной нагрузки на новый учебный год преподавателям, для которых данное образовательное учреждение является местом основной работы, ее объем

и преемственность преподавания предметов в группах, как правило, сохраняется. Объем учебной нагрузки, установленный преподавателям в начале учебного года, не может быть уменьшен по инициативе работодателя в текущем учебном году, а также при установлении ее на следующий учебный год, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества групп.

В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, учебная нагрузка преподавателей в первом и втором учебных полугодиях может устанавливаться в разном объеме.

Объем учебной нагрузки преподавателей больше или меньше нормы часов, за которые выплачиваются ставки заработной платы, устанавливается только с письменного согласия педагогических работников.

Предоставление преподавательской работы лицам, выполняющим ее помимо основной работы в том же образовательном учреждении (включая руководителей), а также педагогическим, руководящим и иным работникам других образовательных учреждений, работникам предприятий, учреждений, организаций (включая работников органов управления образованием и учебно-методических кабинетов) осуществляется с учетом мнения выборного профсоюзного органа и при условии, если преподаватели для которых данное образовательное учреждение является местом основной работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы.

9.6. Размеры ставок почасовой оплаты труда педагогических работников колледжа устанавливаются путем деления оклада (должностного оклада) на среднемесячную норму рабочего времени.

9.7. Почасовая оплата труда преподавателей и других педагогических работников колледжа применяется при оплате:

за часы педагогической работы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам преподавателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

за часы за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе из числа работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в колледже;

при оплате за часы преподавательской работы, выполненные сверх уменьшенного годового объема учебной нагрузки.

Оплата труда за замещение отсутствующего преподавателя, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением недельной (месячной) учебной нагрузки педагогического работника путем внесения изменений в тарификацию.

9.8. Размеры ставок почасовой оплаты труда отдельных специалистов, специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в образовательные учреждения, а также участвующих в проведении учебных занятий в учреждениях, организациях и на предприятиях, находящихся на бюджетном финансировании, устанавливаются путем умножения коэффициентов ставок почасовой оплаты труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий, на базовую единицу, устанавливаемую Правительством Республики Башкортостан. В указанные ставки почасовой оплаты включается оплата за отпуск.

9.9. Коэффициенты ставок почасовой оплаты труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий, устанавливаются в следующих размерах:

Контингент обучающихся	Размеры коэффициентов для:		
	профессоров, докторов наук	доцентов, кандидатов наук	лиц, не имеющих ученой степени
Обучающиеся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального и дополнительного образования, другие аналогичные категории обучающихся, рабочие, слушатели курсов и работники, занимающие должности, требующие среднего профессионального образования	0,20	0,15	0,10
Студенты	0,25	0,20	0,10
Аспиранты, слушатели учебных заведений по повышению квалификации руководящих работников и специалистов	0,30	0,25	0,15

9.10. Ставки почасовой оплаты труда лиц, которые имеют почетные звания, начинающиеся со слова «Народный», устанавливаются в размерах, предусмотренных для профессоров, докторов наук.

Ставки почасовой оплаты труда лиц, которые имеют почетные звания, начинающиеся со слова «Заслуженный», устанавливаются в размерах, предусмотренных для доцентов, кандидатов наук.

Коэффициенты ставок почасовой оплаты труда членов аттестационной, сертификационной комиссии, рецензентов (экспертов) аттестационных, курсовых работ, привлекаемых из сторонних учреждений, организаций и предприятий, устанавливаются в размере, предусмотренном для лиц, проводящих учебные занятия с обучающимися в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального и дополнительного образования.

9.11. Изменение размеров доплат к ставкам заработной платы, окладам (должностным окладам) работников колледжа производится при:

- увеличении стажа педагогической работы, стажа работы по специальности - со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в колледже, или со дня представления документа о стаже, дающего право на повышение размера оклада (должностного оклада);

- присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией.

При наступлении у работника права на изменение размера доплаты к ставке заработной платы, окладу (должностному окладу) в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы (оплаты труда) исходя из более высокого оклада (должностного оклада) производится со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

Х. Порядок определения уровня образования

10.1. Уровень образования педагогических работников при установлении ставок заработной платы, окладов (должностных окладов) определяется на основании документа об образовании и (или) квалификации.

10.2. Требования к уровню образования предусматривают наличие высшего профессионального образования и, как правило, не содержат специальных требований к профилю полученной специальности по образованию.

Специальные требования к профилю полученной специальности по образованию предъявляются по должностям педагога-психолога.

XI. Порядок определения стажа педагогической работы в колледже

11.1. Основным документом для определения стажа педагогической работы является трудовая книжка или сведения о трудовой деятельности.

В случае не предоставления трудовой книжки по объективным причинам (утрата и прочее), трудовой стаж устанавливается в соответствии с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации 16.04.2003г № 225 «О трудовых книжках».

11.2. В стаж педагогической работы засчитывается:

- педагогическая, руководящая и методическая работа в образовательных и других учреждениях согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

- время работы в других учреждениях и организациях, службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации, обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

Под педагогической деятельностью, которая учитывается при применении пункта 2 приложения № 4 к настоящему Положению, понимается работа в образовательных и других учреждениях, указанных в приложении №5 к настоящему Положению.

Настоящее положение разработано:
Заместителем директора по ОБ



Р.Р. Файзуллиной

Приложение № 2
к Положению об оплате
труда работников ГАПОУ РБ
«Салаватский медицинский колледж»

Размеры
компенсационных выплат с учетом специфики работы
в учреждениях (классах, группах) в зависимости
от их типов, видов <*>

Наименование показателя	Размер, %
Руководителю колледжа	15

<*> При наличии оснований для применения двух и более компенсационных выплат доплата определяется по каждому основанию к оплате за фактическую нагрузку.

Надбавка за специфику работы не образует новую ставку заработной платы, оклад (должностной оклад) и не учитывается при начислении стимулирующих и компенсационных выплат.

Приложение № 3
к Положению об оплате
труда работников ГАПОУ РБ
«Салаватский медицинский колледж»

Размеры
повышающих коэффициентов за выполнение работ,
не входящих в должностные обязанности работников <*>
(в ред. Постановления Правительства РБ от 30.07.2014 N 346)

Наименование вида работ <***>	Размеры повышающих коэффициентов
Классное руководство (за каждую группу)	0,15
Заведование кабинетами, лабораториями (независимо от количества)	0,10
Руководство предметными методическими комиссиями	0,15

<*> При наличии оснований для применения двух и более стимулирующих выплат доплата определяется по каждому основанию к окладу (должностному окладу).

<***> Данный перечень не является исчерпывающим. Конкретные виды работ, не входящие в должностные обязанности работников, размеры выплат определяются локальными нормативными актами учреждения.

Порядок
зачета в педагогический стаж времени работы в отдельных
учреждениях (организациях), а также времени обучения
в учреждениях высшего и среднего профессионального
образования и службы в вооруженных силах СССР
и Российской Федерации

1. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы без всяких условий и ограничений засчитываются следующие периоды времени:

1.1. время нахождения на военной службе по контракту - из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву - из расчета один день военной службы за два дня работы;

1.2. время работы в должности заведующего фильмотекой и методиста фильмотеки.

2. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

2.1. время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации на должностях офицерского, сержантского, старшинского составов, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности), кроме периодов, указанных в абзаце втором пункта 1 настоящего Порядка;

2.2. время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и методических должностях в педагогических обществах и правлениях детского фонда; в должности директора (заведующего) дома учителя (работника народного образования, профтехобразования); комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел;

2.3. время обучения по очной форме в аспирантуре, учреждениях высшего и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию.

3. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников, помимо периодов, указанных в пунктах 1 и 2 настоящего Порядка, засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в

образовательном учреждении или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

3.1. преподавателям-организаторам основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки;

3.2. учителям и руководителям физического воспитания, инструкторам по физкультуре, инструкторам-методистам (старшим инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям);

3.3. учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общеобразовательных учреждений (классов) с углубленным изучением отдельных предметов;

3.4. педагогам-психологам;

3.5. методистам.

4. Право решать конкретные вопросы о соответствии работы в учреждениях, организациях и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации профилю работы, преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка) предоставляется руководителю образовательного учреждения по согласованию с выборным профсоюзным органом.

5. Время работы в должностях помощника воспитателя и младшего воспитателя засчитывается в стаж педагогической работы при условии, если в период работы на этих должностях работник имел педагогическое образование или обучался в учреждении высшего или среднего профессионального образования педагогического профиля.

6. Работникам учреждений и организаций время педагогической работы в образовательных учреждениях, выполняемой помимо основной работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одном или нескольких образовательных учреждениях) составляет не менее 180 часов в учебном году.

При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

7. В случаях уменьшения стажа педагогической работы, исчисленного в соответствии с настоящим Порядком, по сравнению со стажем, исчисленным по ранее действовавшим инструкциям, за работниками сохраняется ранее установленный стаж педагогической работы.

Если педагогическим работникам в период применения ранее действовавших инструкций могли быть включены в педагогический стаж те или иные периоды деятельности, но по каким-либо причинам они не были учтены, то за работниками сохраняется право на включение их в педагогический стаж в ранее установленном порядке.

**Перечень
учреждений, организаций и должностей, время работы
в которых засчитывается в педагогический стаж
работников образования**

№ п/п	Наименование учреждений и организаций	Наименование должностей
1.	Учреждения (в том числе образовательные учреждения высшего профессионального образования, высшие и средние военные образовательные учреждения, образовательные учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов)), учреждения здравоохранения и социального обеспечения: дома ребенка, детские санатории, клиники, поликлиники, больницы и др., а также отделения, палаты для детей в учреждениях для взрослых	Учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, логопеды, преподаватели-организаторы основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки, руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пишущей машинке и другой организационной технике), старшие методисты, методисты, старшие инструкторы-методисты, инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту, по туризму), концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы по физкультуре, инструкторы по труду, директора (начальники, заведующие), заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по производственному обучению (работе), по иностранному языку, по учебно-летней подготовке, по общеобразовательной подготовке, по режиму, заведующие учебной частью, заведующие (начальники) практикой, учебно-

		консультационными пунктами, логопедическими пунктами, интернатами, отделениями, отделами, лабораториями, кабинетами, секциями, филиалами и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением, старшие дежурные по режиму, дежурные по режиму, аккомпаниаторы, культорганизаторы, экскурсоводы, профессорско-преподавательский состав (работа, служба)
2.	Методические (учебно-методические) учреждения всех наименований независимо от ведомственной подчиненности	Руководители, их заместители, заведующие секторами, кабинетами, лабораториями, отделами, научные сотрудники, деятельность которых связана с методическим обеспечением, старшие методисты, методисты
3.	Органы управления образованием и органы (структурные подразделения), осуществляющие руководство учреждениями	Руководящие, инспекторские, методические должности, инструкторские, а также другие должности специалистов (за исключением работы на должностях, связанных с экономической, финансовой, хозяйственной деятельностью, со строительством, снабжением, делопроизводством)
4.	Отделы (бюро) технического обучения, отделы кадров организаций, подразделений министерств (ведомств), занимающиеся вопросами подготовки (переподготовки) и повышения квалификации кадров на производстве	Штатные преподаватели, мастера производственного обучения рабочих на производстве, руководящие, инспекторские, инженерные, методические должности, деятельность которых связана с вопросами подготовки и повышения квалификации кадров
5.	Образовательные учреждения РОСТО (ДОСААФ) и гражданской авиации	Руководящий, командно-летный, командно-инструкторский, инженерно-инструкторский, инструкторский и преподавательский составы, мастера производственного обучения, инженеры-инструкторы-методисты, инженеры-летчики-методисты
6.	Общежития учреждений, предприятий и организаций, жилищно-эксплуатационные организации, молодежные жилищные комплексы, детские кинотеатры, театры юного зрителя, кукольные театры, культурно-просветительские	Воспитатели, педагоги-организаторы, педагоги-психологи (психологи), преподаватели, педагоги дополнительного образования (руководители кружков) для детей и подростков, инструкторы и инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели и другие специалисты по работе с детьми и подростками, заведующие детскими отделами, секторами

	учреждения и подразделения предприятий и организаций по работе с детьми и подростками	
7.	Исправительные колонии, воспитательные колонии, следственные изоляторы и тюрьмы, лечебно-исправительные учреждения	Работа (служба) при наличии педагогического образования на должностях заместителя начальника по воспитательной работе, начальника отряда, старшего инспектора, инспектора по общеобразовательной работе (обучению), старшего инспектора-методиста и инспектора-методиста, старшего инженера и инженера по производственно-техническому обучению, старшего мастера и мастера производственного обучения, старшего инспектора и инспектора по охране и режиму, заведующего учебно-техническим кабинетом, психолога

Примечание:

В стаж педагогической работы включается время работы в качестве учителей-дефектологов, логопедов, воспитателей в учреждениях здравоохранения и социального обеспечения для взрослых, методистов организационно-методических отделов республиканской, краевой, областной больницы.