

Дата: 22.09.2020г.

Тема занятия: Понятие культуры речи. Понятие о литературном языке и языковой норме. Классификация норм.

Живя и трудясь вместе, люди постоянно общаются: обмениваются знаниями, мыслями, чувствами, договариваются о совместной работе, советуются друг с другом. При этом они слушают кого-то или говорят кому-то, читают то, что написал другой человек, или пишут о чем-то адресату, то есть пользуются речью на том или ином языке.

Таким образом, общение — это разговор, беседа как минимум двух лиц. Общение, сопутствовавшее человеку с самых начальных стадий его развития, создавало предпосылки для формирования человеческого коллектива, который был призван выполнять разные функции, обеспечивающие его жизнедеятельность. Поэтому, пожалуй, общение проявилось первично как взаимоотношение между людьми, как отношение человека к человеку, как взаимодействие «я» и «других». Можно сказать: общение было выражением природной общности людей.

Расширение сфер деятельности первичного человеческого коллектива и дифференциация функций внутри него приводят к более сложным взаимодействиям и контактам между его членами. Общение становится универсальным условием человеческого бытия.

Общение в широком определении — это разностороннее проявление совместной человеческой деятельности.

Осуществляется оно в трудовом процессе, дружеской беседе, научном диспуте и пр.

Общение в трудовом процессе предполагает осмысление производственной деятельности, выработку стратегии ее усовершенствования, изменения, преобразования.

Дружеская беседа, если она содержательна, расширяет круг познания. Участники диалога по-своему интерпретируют сообщение, в результате чего

уточняется содержание объекта разговора, увеличивается баланс знаний, общая информация помогает достичь духовной общности.

Цель научного диспута — выработать научные понятия, обсудить научные проблемы, познать научную истину. В итоге могут появиться общие теоретические выводы, законы, строгие формулировки правил.

Таким образом, общение — сложный процесс взаимодействия между людьми, целью которого является установление контактов в процессе совместной деятельности. Поэтому, чтобы общение было успешным, нужно прежде всего знать язык, хорошо владеть речью. Нужно также всегда учитывать, с какой целью и к кому мы обращаемся, т.е. особенности адресата речи. Ведь мы по-разному будем о чем-то просить или в чем-то убеждать близкого человека и незнакомого, взрослого или ребенка, а значит, мы должны быть знакомы с элементами речевого этикета.

В данном случае целесообразно выделить такие группы экспрессивно-эмоциональных стилистических разновидностей: нейтральный стиль, официальный и разговорный (дружеский или фамильярный). А материалом для наблюдений и классификации послужат слова и выражения, которыми люди обмениваются при встречах — приветствия, ответы на приветствия, приглашения, согласие или отказ.

Так, в нейтральном стиле мы найдем: Здравствуйте. Добрый день. Очень рад Вас видеть. Заходите (в ответ на стук в дверь). Хорошо, обязательно буду. Никак не могу и т.п. — реплики, которые можно употребить в любом случае, по отношению к любому лицу.

Для официального стиля характерны выражения: Разрешите Вас приветствовать. Чем могу быть полезен? Благодарю за внимание. Разрешите мне пригласить Вас. Сочту за честь. Даю свое согласие. Это абсолютно исключено. Ничего не могу пока обещать. Я вынужден отказаться и др.

Для разговорного дружеского общения характерны такие выражения, как: Где ты пропадал? Какими судьбами? Как поживаете? Вроде бы ничего. Договорились. Я не обещаю. Давайте сходим. Заходите (в гости). А

разговорно-фамильярное обращение характеризуется такими словечками, как: Привет! Приветик! Здорово! Легко на помине! Лучше поздно, чем никогда! Как делишки? Лучше всех! Заглядывайте!

Умейте внимательно слушать других.

Помните: невежливо говорить слишком много о себе, перебивать собеседника.

Говорите о том, что может быть интересно адресату речи. Учитывайте его возраст, характер, интересы.

Учитесь чувствовать настроение собеседника, его отношение к вашим словам.

Старайтесь не проявлять своего плохого настроения.

Выполнить упражнение № 7.

Используя правила общения, подготовьте пример общения со сверстниками по поводу выступления на семинаре, конференции, обмена впечатлениями о фильме, отдыхе.

Выполнить упражнение № 8.

Прочитайте. Кому могут быть адресованы данные приветствия? Приведите свои примеры.

1. Здравствуй, Дима! Как поживаешь?
2. Привет, Сашок! Как дела? Лекцию дашь переписать?
3. Доброе утро, Наталья Андреевна! Как вы себя чувствуете?

В любом случае основным средством общения является речь, или, иначе говоря, общение осуществляется через речь, в процессе речи.

Речь — это язык в действии, это использование языка, системы его в целях говорения, передачи мыслей, общения. В отличие от языка, речь — явление психофизическое. Это значит, что в ее производстве участвует речевой аппарат и регулирует эту работу центральная нервная система. Речь — поздняя функция коры головного мозга, отдельные участки которого «специализировались», выполняя разные назначения по приведению органов речи в движение, по обеспечению понимания своей речи и речи другого лица. Осуществление процессов говорения, слушания, понимания индивидуумов и приводило ученых к оценке речи как явления индивидуального, а не социального. Речь индивидуальна в плане реализации языка.

Речь бывает устной и письменной, диалогической и монологической. С точки зрения оценки, речь может быть яркой и бесцветной, эмоциональной и бесстрастной, содержательной и пустой, правильной и безграмотной, отчетливой и бессвязной.

В речи отражаются мировоззрение человека, его интересы, сфера деятельности, мир увлечений, культурный уровень.

Самостоятельная работа обучающихся. Составить речевой портрет современника.

Отправьте выполненную работу на мой электронный адрес: gulsasyakg@mail.ru в срок до 16.00 24.09.2020 года.