

Практика № 10

Тема занятия: Электронная почта

План занятия

Структуру письма

1. Программы электронной почты
2. Учетную запись.
3. Заголовок письма
4. Адресация
5. Электронная почта
6. Адресные книги.
7. Присоединения (приложения, вложения).
8. Папки
9. Фильтрация и переадресация.

Вся информация предоставлена на моей персональной странице на базе гуглдиска.

Ссылка на нее –

<https://sites.google.com/view/salmed406/%D0%B3%D0%BB%D0%B0%D0%B2%D0%BD%D0%B0%D1%8F-%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B0>

Просьба присылать задания не позднее установленного времени на указанный почтовый ящик.