

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН  
«САЛАВАТСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
(ГАПОУ РБ «Салаватский медицинский колледж»)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАПОУ РБ «Салаватский  
медицинский колледж»  
\_\_\_\_\_ О. В. Сливочкина

23 декабря 2021 г

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке выплаты денежной компенсации горячего питания  
обучающимся, являющимися детьми-инвалидами или инвалидами в  
ГАПОУ РБ «Салаватский медицинский колледж»**

### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок выплаты денежной компенсации горячего питания обучающимся в ГАПОУ РБ «Салаватский медицинский колледж» (далее - колледж), являющимися детьми - инвалидами или инвалидами за счет средств и в пределах лимитов бюджетных обязательств Республики Башкортостан, предусмотренных на указанные цели.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

-Федерального закона от 24.11.1995г. №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

-Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Постановления Правительства РФ от 20.02.2006г. №95 «О порядке и условиях признания лица инвалидом»;

-Постановления Правительства Республики Башкортостан от 06.05.2020г. №287 «Об утверждении Порядка обеспечения за счет средств бюджета Республики Башкортостан бесплатным питанием обучающихся профессиональных образовательных организаций, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования за счет средств бюджета Республики Башкортостан, являющихся детьми-инвалидами или инвалидами»;

-Постановления Правительства Республики Башкортостан от 02.11.2020 г. №680 «О внесении изменений в Порядок обеспечения за счет средств

бюджета Республики Башкортостан бесплатным питанием обучающихся профессиональных образовательных организаций, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования за счет средств бюджета Республики Башкортостан, являющихся детьми-инвалидами или инвалидами»;

- СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации общественного питания, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020г.№32;

-Устава колледжа и локальных актов колледжа.

## **II.Порядок предоставления**

2.1. Предоставление денежной компенсации горячего питания обучающимся из числа детей – инвалидов или инвалидов производится в учебные дни фактического посещения учебных занятий в колледже, в период учебной, производственной и преддипломной практик. Денежная компенсация горячего питания не предоставляется обучающимся в выходные и праздничные дни, дни каникулярного периода, дни отсутствия обучающегося в колледже.

2.2. Размер денежной компенсации горячего питания обучающихся из числа детей – инвалидов или инвалидов на один учебный день определяется при обязательном соблюдении нормы обеспечения питанием с учетом возраста обучающихся, согласно Приложения №1, а также уровня цен, установленного Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Республике Башкортостан по состоянию на 1 января текущего года, а при отсутствии такой официальной статистической информации - исходя из рыночных цен на основании анализа трех поставщиков соответствующего товара в Российской Федерации, на территории которого такие организации расположены.

2.3. Обучающимся из числа детей – инвалидов или инвалидов, в случае организации обучения на дому, в том числе с использованием дистанционных технологий, выдаются денежная компенсация исходя из норм обеспечения питанием в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан в соответствии с настоящим Положением за счет средств бюджета Республики Башкортостан.

2.4. Обучающийся из числа детей инвалидов или инвалидов, а также их родители (законные представители) (далее – заявители) предоставляют в колледж ответственному лицу следующие документы:

-заявление (в свободной форме);

-документ (справка), подтверждающего факт установления инвалидности, выдаваемый государственным учреждением медико- социальной экспертизы установленного образца.

Необходимые документы могут быть представлены в подлинниках (нотариально заверенных копиях) либо в копиях с предоставлением подлинников.

2.5. Заявитель по собственной инициативе вправе представить в колледж в качестве необходимых сведений справку федерального учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающую факт установления инвалидности.

2.6. Денежная компенсация горячего питания обучающимся из многодетной семьи предоставляется со дня, следующего за днем подачи всех документов в колледж.

2.7. На основании поданных документов в колледже:

- определяют право обучающихся из числа детей инвалидов или инвалидов на получение денежной компенсации горячего питания;

- составляют в двух экземплярах списки обучающихся из числа детей инвалидов или инвалидов для получения денежной компенсации горячего питания по установленной форме (Приложение № 2) к настоящему Положению, один из которых передается экономисту колледжа.

2.8. На каждого обучающегося из многодетных семей, ответственное лицо формирует дело, в которое подшиваются представленные документы (копии документов). Дела хранятся весь период обучения обучающихся из многодетных семей у ответственного лица, после чего передаются на хранение в архив колледжа, где они хранятся 3 года.

В течение 3 рабочих дней со дня получения документов, подтверждающих право на денежную компенсацию горячего питания, директор колледжа издает приказ о выплате денежной компенсации горячего питания обучающимся из числа детей – инвалидов или инвалидов на указанный в справке государственного учреждения медико-социальной экспертизы срок.

2.9. Выплата денежной компенсации осуществляется 25 числа каждого месяца.

2.10. Выплата денежной компенсации прекращается в случае отчисления обучающегося из колледжа или снятия инвалидности.

2.11. Денежная компенсация горячего питания не предоставляется обучающимся в выходные и праздничные дни, дни каникулярного периода, дни отсутствия обучающегося в колледже.

### III. Финансовое обеспечение и отчетность

3.1. Финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением денежной компенсации горячего питания обучающихся из числа детей – инвалидов или инвалидов, осуществляется в установленном порядке за счет средств бюджета Республики Башкортостан в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерством Здравоохранения Республики Башкортостан.

3.2. Для определения права обучающихся из числа детей – инвалидов или инвалидов на получение денежной компенсации горячего питания в колледже приказом директора формируется комиссия в составе заведующего

отделом по воспитательной работе, экономиста и ответственного лица. Комиссия в течение трех рабочих дней со дня получения полного пакета документов, принимает решение о назначении денежной компенсации горячего питания. Оформляется протокол и передается для издания приказа.

3.3. Приказом директора назначается лицо, ответственное за оформление личного дела обучающегося из числа детей – инвалидов или инвалидов. Ответственное лицо ведет протокол комиссии, составляет списки обучающихся из числа детей – инвалидов или инвалидов на основании табеля учета учебного времени, работает с классными руководителями, должностными лицами колледжа и родителями (законными представителями) обучающихся их числа детей – инвалидов или инвалидов по вопросам, касающимся выплаты денежной компенсации горячего питания.

3.4. Ответственное лицо, ежемесячно к 21 числу месяца предоставляет экономисту сводную информацию в форме табеля учета учебного времени (Приложение №4) на обучающихся, имеющих право на компенсацию горячего питания.

3.5. Классные руководители ежемесячно к 20 числу месяца предоставляют ответственному лицу информацию в форме табеля учета учебного времени (Приложение № 3) на обучающихся, имеющих право на компенсацию горячего питания.

3.6. Главный бухгалтер осуществляет контроль за правильностью расчетов средств на финансирование расходов на указанные цели и целевое использование финансовых средств.

3.7. Ответственность за своевременное извещение об изменении обстоятельств, влияющих на право обучающихся из числа детей – инвалидов или инвалидов на получение бесплатного питания (изменение статуса семьи, увеличение доходов семьи), возлагается на заявителя.

3.8. Ответственность за правомерность предоставления денежной компенсации горячего питания обучающимся из многодетных семей возлагается на директора колледжа.

#### **IV. Заключительное положение**

4.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения директором колледжа и действует до отмены его действия или замены новым.

4.2. Положение изготовлено в одном экземпляре и хранится в локальных нормативных актах Учреждения.

Настоящее Положение разработано  
заместителем директора по ОБ

Р. Р. Файзуллиной

С Учетом Мотивированного мнения:

Главного бухгалтера

Р. Г. Ширияздановой

Заведующим отделом по воспитательной работе

Р. Р. Маликовой

Совета обучающихся:

протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021г.

Председатель Совета обучающихся

Ч. Х. Алсынбаев

Совета родителей (законных представителей)

протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021г.

Председатель Совета родителей (законных представителей)

Р. Ф. Гаекулова

**Нормы  
обеспечения питанием обучающихся, являющихся детьми – инвалидами или инвалидами  
ГАПОУ РБ «Салаватский медицинский колледж»**

**СПИСОК**  
**обучающихся ГАПОУ РБ «Салаватский медицинский колледж» являющиеся**  
**детьми-инвалидами или инвалидами**  
**по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года)**

| №     | Ф.И.О. обучающегося | Дата рождения | Группа | Количество дней фактически предоставленного бесплатного питания | Сумма расходов в руб. (*) | Примечание .(**) |
|-------|---------------------|---------------|--------|---|---------------------------|------------------|
| 1.    |                     |               |        |   |                           |                  |
| 2.    |                     |               |        |   |                           |                  |
| Итого |                     |               |        |   |                           |                  |

Директор

О. В. Сливочкина

Исполнитель \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ /подпись/

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Табель учета учебного времени обучающихся,  
имеющих право на денежную компенсацию горячего питания

Группа \_\_\_\_\_

| № | ФИО обучающегося | Категория |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |   |   |   |   |   |   |   | Итого У+П |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |  |  |  |
|---|------------------|-----------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|---|---|---|---|---|---|---|-----------|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--|--|--|--|
|   |                  |           | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |           | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |  |  |  |  |
|   |                  |           |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |   |   |   |   |   |   |   |           |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |  |  |  |
|   |                  |           |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |   |   |   |   |   |   |   |           |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |  |  |  |
|   |                  |           |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |   |   |   |   |   |   |   |           |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |  |  |  |
|   |                  |           |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |   |   |   |   |   |   |   |           |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |  |  |  |

Условные обозначения

категория: **И** – обучающиеся из числа детей инвалидов или инвалидов,

**М** – обучающиеся из числа многодетных семей.

**У** – учебный день,

**П** – практика (производственная, преддипломная)

**В** – выходной, праздничный день,

**К** – каникулы,

**О** – отсутствие.

Классный руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_



